

Edital de Seleção de profissional para Relacionamento e Parcerias IRELGOV.

Deseja trabalhar no primeiro *think tank* brasileiro de Relações Governamentais, atuando no relacionamento e atendimento aos associados e apoiando a promoção e o crescimento da organização?

Fundado em 2014, o IRELGOV é o primeiro centro de pensamento sobre Relações Governamentais do Brasil. O Instituto é uma entidade apartidária e sem fins lucrativos com sede em São Paulo e associados em todas as regiões do País.

O principal objetivo do IRELGOV é produzir e difundir conhecimento sobre relações governamentais e políticas públicas com foco na profissionalização da atividade, no aperfeiçoamento das relações público-privado, na promoção de boas práticas regulatórias e no debate de políticas públicas horizontais, fortalecendo a reputação do(a) profissional.

Buscamos um/uma coordenador para ser responsável pelo relacionamento, atendimento, acompanhamento, análise crítica e melhoria contínua do atendimento aos associados do Instituto, tanto pessoas físicas, quanto pessoas jurídicas, bem como de potenciais novos associados e parceiros.

O IRELGOV abre as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para contratação de PROFISSIONAL DE RELACIONAMENTO E PARCERIAS IRELGOV.

CRONOGRAMA

- Divulgação do edital em: 31/03/2022
- Recebimento de currículos até: 12/04/2022
- Entrevistas a partir de 18/04/2022
- Início previsto em 02/05/2022

PERFIL

- Graduação completa;
- Experiência em atendimento a cliente, vendas ou área relacionada;
- Forte motivação, iniciativa e afinidade com temas de Relações Governamentais;
- Capacidade para solução de problemas e resposta eficaz a solicitações;
- Facilidade para trabalhar em equipe e no relacionamento com diferentes perfis de associado;
- Excelente comunicação, argumentação, resolução de conflitos e acompanhamento de processos;
- Desejável conhecimento prévio e aplicação de ferramentas de Gestão de Relacionamento com o Cliente.

ATIVIDADES

- Garantir um atendimento acolhedor e eficiente para os interlocutores do IRELGOV;
- Assegurar processo de relacionamento ao associado;
- Conduzir pesquisas de necessidades e campanhas de engajamento;

- Preparar plano de ação, retenção e captação de associados e parceiros, sugerindo novas estratégias e oportunidades de otimização;
- Ativar canal direto de atenção e indicadores;
- Atualizar *mailing* e adequar canais de comunicação existentes;
- Programar e analisar indicadores e métricas de atendimento;
- Planejar e promover atividades de engajamento, eventos etc.;
- Apresentar relatórios de desempenho.

REQUISITOS

- Graduação completa;
- Experiência em atendimento ao cliente;
- Conhecimento de ferramentas de relacionamento com o cliente;
- Experiência com o uso de plataformas de engajamento;
- Experiência em engajamento associativo será considerado um diferencial.

DISPOSIÇÕES GERAIS

- A divulgação dos candidatos pré-selecionados será efetuada por meio de correio eletrônico e/ou telefone;
- Somente os (as) candidatos (as) que tiverem seu currículo pré-selecionado serão convidados(as) para entrevistas;
- As entrevistas serão realizadas de forma remota e serão informadas com antecedência aos selecionados para essa fase.

ESPECIFICAÇÕES DA VAGA

- Vaga para São Paulo/SP;
- Carga horária: 8h por dia (horário a combinar);
- Remuneração: R\$ 6.000,00 (seis mil reais) e vale refeição de R\$ 27/dia útil e auxílio transporte de acordo com a necessidade;
- Início do trabalho: maio de 2022.

Regime de Contratação: CLT

Os currículos deverão ser encaminhados no formato PDF para o e-mail comunica@irelgov.com.br com o assunto: "Relacionamento e Parcerias IRELGOV", impreterivelmente até o dia 12 de abril de 2022, **junto com uma carta de apresentação e link para perfil no LinkedIn**. Apenas os currículos enviados em PDF, junto com uma carta de apresentação e link para perfil no LinkedIn e dentro do prazo, serão considerados concorrentes em nosso processo seletivo.